ПОЛОЖЕНИЕ О ФОНДЕ ПОМОЩИ

ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТКОВИЧСКАЯ

СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНО  Протокол заседания профсоюзного комитета  22.04.2022 № 5 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о Фонде помощи первичной

профсоюзной организации

государственного учреждения образования « Петковичская средняя школа»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и использования средств Фонда помощи Дзержинской районной организации отраслевого профсоюза (далее – фонд помощи) и первичных профсоюзных организаций, стоящих на профсоюзном обслуживании Дзержинской районной организации отраслевого профсоюза (далее – профсоюзная организация).

2. Фонд помощи формируется в целях оказания материальной поддержки членам профсоюза, состоящим на учете в профсоюзной организации, и членам их семей.

3. Распорядителем средств фонда помощи является руководящий орган профсоюзной организации.

4. Средства фонда помощи используются на:

4.1. оказание материальной помощи членам профсоюза, нуждающимся в дополнительной поддержке в виде материальной помощи (в денежной и натуральной формах) в связи с:

4.1.1 чрезвычайными ситуациями (обстоятельствами) (стихийное бедствие, пожар, хищение имущества и т.п.) - до 5 базовых величин;

4.1.2 длительной болезнью (свыше 30 дней), операционным вмешательством, дорогостоящим лечением, оплатой медицинского обслуживания в лечебных учреждениях, оказывающих платные медицинские услуги – до 3 базовых величин;

4.1.3 тяжелым материальным положением (недостаток средств для содержания семьи, увечье, смерть близкого родственника, супруга (супруги)) - до 3 базовых величин;

4.1.4 возникновением других объективных обстоятельств, требующих материальной поддержки.

Для целей настоящего Положения к лицам, состоящим в отношениях близкого родства, относятся родители (усыновители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры;

4.2. оказание единовременной материальной помощи:

4.2.1 членам профсоюза, уволенным в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников;

4.2.2 близким родственникам в связи со смертью члена профсоюза;

4.3. оказание материальной помощи в размере возмещения полной или частичной стоимости понесенных расходов на оплату:

4.3.1 стоимости путевок в санаторно-курортные и оздоровительные учреждения (санатории, дома отдыха, детские оздоровительные лагеря), в том числе частичной компенсации стоимости путевок и оказания материальной помощи на удешевление всех видов путевок в такие учреждения;

4.4. оплату расходов, связанных с посещением болеющих членов профсоюза, с обслуживанием престарелых, заботой о детях, приобретение дезинфицирующих и обеззараживающих средств, средств защиты органов дыхания и других средств защиты.

4.5. предоставление безвозмездной (спонсорской) помощи физическим и юридическим лицам в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005 г. № 300 "О предоставлении   
и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи".

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ

ФОНДА ПОМОЩИ

5. Фонд помощи формируется из:

членских профсоюзных взносов в размере 20% денежных средств, поступивших на финансирование деятельности профсоюзной организации;

поступлений денежных средств из Резервного фонда профсоюзной организации юридического лица, его обособленного подразделения.

6. Учет поступления и расходования средств фонда помощи ведет бухгалтер (казначей) профсоюзной организации.

7. В бухгалтерском учете средства фонда помощи учитываются на отдельном субсчете счета 86 "Целевое финансирование".

Глава 3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ, КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

8. Средства фонда помощи используются на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения, на основании:

8.1 письменного обращения (заявления) члена профсоюза или члена его семьи;

8.2 выписки из протокола заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации;

8.3 документа (его копии), подтверждающего наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы.

9. Выплата помощи из средств фонда помощи осуществляется по решению руководящего органа профсоюзной организации.

10. Документами, подтверждающими наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы, являются:

10.1 в связи с длительной болезнью – копия листка о временной нетрудоспособности либо удостоверение инвалида;

10.2 в связи со смертью близкого родственника – копия свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство, при необходимости (копия свидетельства о браке, о смене фамилии и т.п.);

10.3 в связи с пожаром – документ, выдаваемый органами и подразделениями по чрезвычайным ситуациям, страхователем;

10.4 в связи с хищением имущества – документ, выдаваемый органами внутренних дел;

10.5 приобретение путевки на оздоровление или санаторно-курортное лечение – копия путевки и (или) отрывной талон к путевке;

10.6 в связи с оплатой стоимости медицинских услуг – договор на оказание медицинских услуг с учреждением здравоохранения;

11. На протяжении календарного года члену профсоюза может быть выплачена материальная помощь на удешевление стоимости не более одной путевки на оздоровление или санаторно-курортное лечение.

12. Фонд помощи не имеет остатка на конец финансового года.

13. Контроль за поступлением и расходованием средств фонда помощи осуществляется ревизионной комиссией профсоюзной организации.